

Se han publicado nuevas Ofertas de Empleo disponibles en Capital Federal y GBA

[Para más información hace click aquí](#)

**FUNDACIÓN PAR**  
*A Igual Capacidad, Igual Oportunidad*

---

**OPORTUNIDAD DE EMPLEO**

**REF 001:**  
**Administrativos A**

**Estudiantes avanzados o ya recibidos en Carreras Universitarias Administrativas.**

- ✓ Manejo de idioma inglés.
- ✓ Disponibilidad horaria.
- ✓ Buenos conocimientos contables.
- ✓ Registro de conductor.
- ✓ Manejo de Paquete Office, (incluido Access)

**Se Requiere**

- ✓ Tener entre 21 a 40 años
- ✓ Sexo indistinto
- ✓ Poseer Certificado de Discapacidad
- ✓ Documento Nacional de Identidad
- ✓ Residir en Capital Federal o GBA

Si cumplís con estos requisitos enviá tu CV actualizado, adjuntando Certificado de Discapacidad y especificando la referencia a [sil@fundacionpar.org.ar](mailto:sil@fundacionpar.org.ar)

**FUNDACIÓN PAR**

*A Igual Capacidad, Igual Oportunidad*

**OPORTUNIDAD DE EMPLEO**

**REF 002:**

**Administrativos B**

- ✓ Estudios Secundarios completos
- ✓ Buen manejo de aplicaciones informáticas (MS Office, Tango, etc.)
- ✓ Con experiencia laboral
- ✓ Con manejo de idioma inglés (No excluyente)

**Se Requiere**

- ✓ Muy buena comunicación y sociabilidad
- ✓ De 21 a 55 años
- ✓ Sexo indistinto
- ✓ Poseer Certificado de Discapacidad
- ✓ Documento Nacional de Identidad
- ✓ Residir en Capital Federal o GBA

Si cumplís con estos requisitos enviá tu CV actualizado, adjuntando Certificado de Discapacidad y especificando la referencia a [sil@fundacionpar.org.ar](mailto:sil@fundacionpar.org.ar)

**FUNDACIÓN PAR**

*A Igual Capacidad, Igual Oportunidad*

## **OPORTUNIDAD DE EMPLEO**

### **REF 003:**

#### **Empleados para Atención Telefónica**

- ✓ Estudios Secundarios Completos
- ✓ Preferentemente estudiantes de Carreras Universitarias Administrativas
- ✓ Manejo de entorno MS office
- ✓ Buen vocabulario y dicción
- ✓ Vocación de servicio
- ✓ Orientación al cliente
- ✓ Muy buena predisposición y actitud proactiva

#### **Se requiere**

- ✓ Tener entre 18 y 25 años
- ✓ Muy buena comunicación y sociabilidad
- ✓ Sexo indistinto
- ✓ Poseer Certificado de Discapacidad
- ✓ Documento Nacional de Identidad
- ✓ Residir en Capital Federal o GBA

Si cumplís con estos requisitos enviá tu CV actualizado, adjuntando Certificado de Discapacidad y especificando la referencia a [sil@fundacionpar.org.ar](mailto:sil@fundacionpar.org.ar)

**FUNDACIÓN PAR**

*A Igual Capacidad, Igual Oportunidad*

## **OPORTUNIDAD DE EMPLEO**

**REF 004:**

### **Guardias para Empresa de Seguridad**

*Sus principales funciones son:*

- ✓ Tareas de Vigilancia
- ✓ Atención Telefónica
- ✓ Tareas Administrativas
- ✓ Acompañar visitas

**Se requiere:**

- ✓ Estudios secundarios completos
- ✓ Capacidad de observación
- ✓ Criterio y autonomía
- ✓ Muy buena comunicación y sociabilidad
- ✓ Sin tatuajes en zonas visibles del cuerpo
- ✓ De 21 a 55 años
- ✓ Sexo indistinto
- ✓ Poseer Certificado de Discapacidad
- ✓ Documento Nacional de Identidad
- ✓ Residir en Capital Federal o GBA

Si cumplís con estos requisitos enviá tu CV actualizado, adjuntando Certificado de Discapacidad y especificando la referencia a [sil@fundacionpar.org.ar](mailto:sil@fundacionpar.org.ar)